
**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI**

N. 06 / del 04/01/2023

OGGETTO: Pagamento incarichi ex art. 15 octies del d.lgs. n. 502/1992, ad un Coordinatore di progetto per la realizzazione del Progetto PSN anno 2019 – linea 4.1 – Piano Nazionale di Prevenzione – dal titolo: “Centro Cardio HIUB e SPOKE – Modello di prevenzione e riabilitazione”.

L'anno 2023, il giorno 4 del mese di GENNAIO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali D.ssa Ersilia Riggi, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della istruttoria Dott. Messina Vincenzo, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Premesso che:

- Con delibera n. 551 del 20/04/2022 è stato indetto, tra gli altri, avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502/92 ad un Coordinatore di progetto, per la realizzazione del progetto PSN anno 2019 – linea 4.1. Piano Nazionale di Prevenzione – Dal titolo “Centro Cardio Hub e Spoke – Modello di Prevenzione e Riabilitazione, il cui responsabile scientifico è il Prof. Arcidiacono Giuseppe UOS – Riabilitazione Cardiologica Garibaldi - Centro;
 - Che gli incaricati afferenti a tale progetto, sì come ivi indicati e risultati vincitori, giuste delibere, sono:
- Dr.ssa Barbagiovanni Daniela, in qualità di Coordinatore di Progetto, delibera n. 551 del 20/04/2022;

Preso atto:

- Della nota prot. n. 129 del 09/08/2022 (ns. prot. 3514/AA.GG. del 09/08/2022) con la quale il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Politiche del personale e Relazioni Sindacali (ora: UOS Internalizzazione e Ricerca Sanitaria, Gestione Fondi PSN) ha trasmesso al settore Affari Generali, il contratto, per le rispettive competenze liquidatorie, stipulato con la Dott.ssa Barbagiovanni Daniela, indicando, altresì, che la stessa ha optato per il regime fiscale della gestione separata INPS;

Che, il responsabile Scientifico del progetto, Dott. Arcidiacono Giuseppe, nell'ambito del suddetto progetto PSN, ha attestato il regolare svolgimento dell'attività lavorativa:

- Dal 01/12/2022 al 31/12/2022, della **Dr.ssa Barbagiovanni Daniela**, in qualità di "Coordinatore di Progetto";

Ritenuto, pertanto, doversi:

procedere alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/12/2022 al 31/12/2022 e segnatamente:

- In favore **Dr.ssa Barbagiovanni Daniela**,
(Mese di Dicembre) l'importo complessivo pari ad € 2.500,00 (di cui 2.026,71 per compenso e € 473,30 per oneri sociali – gestione separata INPS);

Procedere all'autorizzazione delle somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500058 ;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

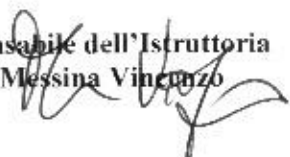
procedere alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/12/2022 al 31/12/2022 e segnatamente:

- In favore **Dr.ssa Barbagiovanni Daniela**,
(Mese di Dicembre) l'importo complessivo pari ad € 2.500,00 (di cui 2.026,71 per compenso e € 473,30 per oneri sociali – gestione separata INPS);

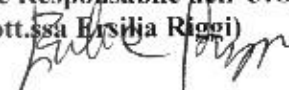
autorizzare le somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500058;

dare mandato al Settore Risorse Umane di procedere al pagamento;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Messina Vincenzo



Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
(Dott.ssa Ersilia Riggi)



U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

Bilancio anno **2022**

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

conto 2000 45000 58 "STIPENDI DICEMBRE 2022"

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
"Economico Finanziario e Patrimoniale"
(Dott. G. Roccella)**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione